

Политика обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Центр информационных технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет Политику обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Центр информационных технологий» (далее – ООО «ЦИТ», Оператор) в отношении обработки персональных данных и реализации требований к защите персональных данных (далее – Политика) в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. ООО «ЦИТ» является оператором персональных данных и входит в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных.

1.3. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных и распространяется на все процессы Оператора, связанные с обработкой персональных данных.

1.4. Политика вступает в силу с момента подписания генеральным директором Оператора приказа об утверждении Политики. Положения Политики действуют бессрочно, до их отмены. Все изменения в Политику вносятся приказом генерального директора Оператора.

1.5. Политика является общедоступным документом, декларирующим основы деятельности Оператора при обработке персональных данных, и подлежит опубликованию на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: <https://циткк.рф/>

2. Основные понятия

2.1. В настоящей Политике используются следующие понятия, термины и сокращения:

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В настоящей Политике под «Оператором» понимается общество с ограниченной ответственностью «Центр информационных технологий».

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Оператором;

Соискатель – физическое лицо, претендующее на занятие вакантной должности в штате Оператора.

Файлы cookies - текстовые файлы небольшого размера, которые сохраняются на пользовательском устройстве (телефон, компьютер), когда пользователь посещает определенный интернет-ресурс (сайт или мобильное приложение) или совершает на нем какие-то действия.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Политика Оператора в области обработки ПДн определяется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации;
Гражданским кодексом Российской Федерации;
Трудовым кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, относящимися к вопросу обработки и защиты персональных данных;

договорами, заключаемыми между Оператором и субъектом ПДн;

согласием на обработку персональных данных субъектов ПДн.

4. Принципы обработки ПДн

4.1. Обработка ПДн осуществляется Оператором на основании следующих принципов:

обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;

содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн (принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных);

хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн (обрабатываемые ПДн по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию).

5. Категории субъектов ПДн

5.1. Оператором осуществляется обработка полученных в установленном законом порядке ПДн, принадлежащих:

работникам, их близким родственникам, а также работникам, прекратившим трудовые отношения с Оператором;

соискателям работы у Оператора;

контрагентам, представителям контрагентов;

посетителям сайта Оператора;

посетителям офиса Оператора.

6. Обработка ПДн Оператором

6.1. Цели обработки ПДн.

6.1.1. Оператор осуществляет обработку ПДн в целях:

ведения кадрового и бухгалтерского учета;

формирования кадрового резерва и принятие решений о трудоустройстве соискателя на замещение вакантной должности

заключения, исполнения договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн (контрагент, представитель

контрагента);

взаимодействия с посетителями сайта Оператора;
организации пропускного режима на территорию Оператора.

6.1.2. Общий список ПДн, обрабатываемых Оператором, представлен в Перечне ПДн, утвержденном генеральным директором Оператора;

6.1.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий ПДн, касающихся национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений.

6.1.4. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу ПДн.

6.2. Перечень действий с ПДн и способы их обработки.

6.2.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление ПДн.

6.2.2. Обработка ПДн Оператором ведется:

с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка ПДн);
без использования средств автоматизации.

6.3. Получение ПДн Оператором.

6.3.1. Все ПДн следует получать от самого субъекта ПДн.

6.3.2. Если ПДн субъекта ПДн можно получить только у третьей стороны, то субъект ПДн должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено письменное согласие на их обработку. Оператор должен сообщить субъекту ПДн о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, характере подлежащих получению ПДн, а также о последствиях отказа субъекта ПДн дать письменное согласие на их получение.

6.4. Предоставление ПДн третьим лицам.

6.4.1. Предоставление Оператором ПДн третьим лицам (передача ПДн) осуществляется исключительно для достижения целей, заявленных для обработки ПДн в пункте 6.1 настоящей Политики.

6.4.2. Передача ПДн третьим лицам осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн, которое оформляется по установленной законодательством форме, либо в иных случаях, установленных федеральными законами.

6.4.3. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации для достижения целей обработки ПДн Оператор в ходе своей деятельности предоставляет ПДн следующим третьим лицам:

уполномоченным органам государственной власти в случаях, предусмотренных федеральными законами;

контрагентам Оператора по договорам, при наличии согласия субъекта ПДн;

иным лицам – в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством и при наличии согласия субъекта ПДн.

6.5. Хранение ПДн.

6.5.1. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

6.5.2. Персональные данные субъектов ПДн подлежат уничтожению по достижении

целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не установлено федеральными законами.

6.5.3. Подлежащие уничтожению документы или иные материальные носители персональных данных должны быть уничтожены без возможности восстановления (например, в бумагорезательных машинах) с составлением акта. Для машинных носителей допускается гарантированное удаление информации методом многократной перезаписи с помощью специализированных программ.

7. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке

7.1. Оператор при обработке ПДн принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности ПДн достигается, в частности, следующими способами:

назначением лиц, ответственных за организацию обработки ПДн;

изданием локальных актов по вопросам обработки ПДн, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

ознакомлением Работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, локальными актами в отношении обработки ПДн и обучением указанных Работников;

организацией обучения и проведения методической работы с Работниками, обрабатывающими ПДн;

обособлением ПДн, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах;

определением угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;

применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн;

оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;

обеспечением отдельного хранения ПДн и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории ПДн;

учетом машинных носителей ПДн;

хранением материальных носителей ПДн с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключающих несанкционированный доступ к ним;

выявлением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием соответствующих мер;

восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;

осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки ПДн Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым

в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, локальным актам;

контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности ИСПДн;

иными мерами, предусмотренными законодательством Российской Федерации в области ПДн.

8. Рассмотрение обращений (запросов) субъектов персональных данных

8.1. Субъекты ПДн имеют право получать информацию, касающуюся обработки их персональных данных Оператором в объеме, предусмотренном пунктом 9.1 настоящей Политики, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. Сведения предоставляются субъекту ПДн в доступной форме, в них не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю подразделением Оператора, осуществляющим обработку персональных данных, при обращении либо при получении запроса.

8.4. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю Оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.5. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта ПДн или его представителя. В случае если в обращении (запросе) субъекта ПДн не отражены указанные сведения, то ему направляется мотивированный отказ.

8.6. В случае если запрашиваемые сведения были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, он вправе обратиться повторно к Оператору или направить повторный запрос в целях получения этих сведений и ознакомления с ними не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не предусмотрен нормативными актами или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

8.7. До истечения этого срока субъект ПДн вправе обратиться повторно к Оператору или направить повторный запрос в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 8.5 настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8.8. Оператор вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса,

не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 8.5 и 8.6 настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным.

8.9. Право субъекта ПДн на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в том случае, если доступ субъекта ПДн к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.10. Ответы на письменные запросы субъектов ПДн и организаций даются в письменной форме в объеме, обеспечивающем конфиденциальность персональных данных. Мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации направляется, если субъект ПДн или организация не обладает правами доступа к запрашиваемой информации или запрос не соответствует требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.11. Учет обращений (запросов) субъектов ПДн ведется в «Журнале учета обращений (запросов) субъектов персональных данных», составленном по форме, которая утверждается генеральным директором Оператора.

9. Основные права субъекта ПДн и обязанности Оператора

9.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки ПДн Оператором;

правовые основания и цели обработки ПДн;

цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением Работников), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Субъект ПДн вправе отозвать свое согласие на обработку ПДн, направив Оператору уведомление на электронный адрес Оператора cit@krasnodar.ru с пометкой «отзыв согласия на обработку персональных данных».

9.2. Обязанности Оператора:

при сборе ПДн предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию об обработке его ПДн;

в случаях если ПДн были получены не от субъекта ПДн, уведомить субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральными законами;

опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к Политике;
принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;

иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9.3. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области ПДн при обработке ПДн, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой и иной ответственности, согласно законодательству.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения генеральным директором Оператора.

10.2. Настоящая Политика подлежит корректировке в случае изменения законодательства Российской Федерации, документов регулирующих органов в области защиты персональных данных, внутренних документов Оператора в области защиты конфиденциальной информации. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения генеральным директором Оператора и размещения на сайте Оператора.

10.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, нормы Политики, противоречащие законодательству, не применяются до приведения их в соответствие.

10.4. Действующая редакция Политики хранится по адресу: г. Краснодар, ул. Северная, д. 490. Электронная версия Политики – на сайте Оператора по адресу <https://циткк.рф/>.

Начальник отдела информационной безопасности
ООО «ЦИТ»



М.Ю. Яблоновский

Приложение 1
к правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных
или их представителей
в ООО «ЦИТ»

ФОРМА

Генеральному директору ООО «ЦИТ»

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего
личность

Наименование выдавшего органа

Дата выдачи

**Заявление (запрос) о доступе субъекта
персональных данных к своим персональным данным**

Прошу подтвердить факт обработки моих персональных данных и предоставить мне для ознакомления информацию, составляющую мои персональные данные, на основании:

(указать сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

дата

подпись

расшифровка подписи

Начальник отдела информационной безопасности
ООО «ЦИТ»



М.Ю. Яблоновский

Политика использования файлов cookies в обществе с ограниченной ответственностью «Центр информационных технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет Политику использования файлов cookies в обществе с ограниченной ответственностью «Центр информационных технологий» (далее – ООО «ЦИТ») при взаимодействии пользователей с веб-сайтом <https://циткк.рф/>.

1.2. ООО «ЦИТ» собирает данные, полученные от пользователей в процессе взаимодействия с веб-сайтом <https://циткк.рф/> и использует файлы cookies для обеспечения работы сайта и анализа его использования.

1.3. Посетитель веб-сайта <https://циткк.рф/> не обязан предоставлять свои персональные данные для базового просмотра публичной информации. Согласие на использование cookies запрашивается при первом посещении сайта.

2. Использование файлов cookies.

2.1. ООО «ЦИТ» использует файлы cookies для:
хранения параметров и предпочтений пользователей;
аутентификации и безопасности;
хранения информации о сеансе;
веб-аналитики через Яндекс.Метрику;
обеспечения функционирования сайта на платформе 1С-Битрикс.

2.2. Типы файлов cookies:
необходимые – обеспечивают базовую функциональность сайта (нельзя отключить);
функциональные – улучшают пользовательский опыт;
аналитические – помогают анализировать использование сайта (можно отключить).

2.3. Используемые ООО «ЦИТ» файлы cookies:

Название	Провайдер	Назначение	Срок хранения	Тип
BITRIX_SM_SALE_UID	циткк.рф	Идентификатор покупателя	1 год	Функциональные
BX_SESSION_ID	циткк.рф	Сессия пользователя	До закрытия браузера	Необходимые
BITRIX_SM_GUEST_ID	циткк.рф	Идентификатор гостя	1 год	Функциональные
_ym_uid	Яндекс.Метрика	Идентификация пользователя	1 год	Аналитические
_ym_d	Яндекс.Метрика	Дата первого визита	1 год	Аналитические
_ym_isad	Яндекс.Метрика	Определение блокировщика рекламы	18 часов	Аналитические
yabs-sid	Яндекс.Метрика	Привязка к сессии	До закрытия браузера	Аналитические

cookies_accepted	циткк.рф	Сохранение выбора пользователя по cookies	1 год	Функциональные
analytics_allowed	циткк.рф	Согласие на аналитические cookies	1 год	Функциональные

3. Управление файлами cookies.

Посетитель веб-сайта циткк.рф может:

принять все cookies;

принять только необходимые cookies;

настроить cookies по категориям через баннер на сайте;

отозвать согласие в любое время.

4. Контактная информация по вопросам обработки файлов cookies:

Адрес: г. Краснодар, ул. Северная, д. 490, этаж 11;

E-mail: support@krasnodar.ru;

Телефон: +7 (861) 298-1-298.

Начальник отдела информационной безопасности
ООО «ЦИТ»



М.Ю. Яблоновский

